ACTA No. 2			
CIERRE FORMACIÓN TRANSVERSAL EN ÉTICA			
CIUDAD Y FECHA:	**Ibagué, 27 de junio de 2024**	**HORA INICIO: 4:00pm**	**HORA FIN: 7:00pm**
LUGAR Y/O ENLACE:	**Ambiente 1**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Tolima, Centro de Industria y de la Construcción.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Reporte de la formación transversal de ética impartida al grupo del Tecnólogo en Desarrollo De Colecciones Para La Industria De La Moda de la Ficha: 2927156.

1. Competencia y resultados de aprendizaje a calificar
2. Reseñar las actividades desarrolladas durante la formación (9 formaciones).
3. Proceso de evaluación y cierre de la transversal.
4. Reportar aprendices que aprobaron y no aprobaron la formación transversal por no presentar actividades evidencias y/o asistencia.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Entregar reporte y realizar el cierre del proceso de formación de la transversal de ética impartida a los aprendices del Tecnólogo en Desarrollo De Colecciones Para La Industria De La Moda de la Ficha: 2927156., durante el segundo trimestre del presente año.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Este proceso de formación se desarrolló durante el segundo trimestre para este grupo, comprendido entre el jueves 18 de abril de 2024 hasta el jueves 27 de junio de 2024 en el horario de 4:00pm a 8:00pm, de manera presencial en el ambiente de formación en nave 1, con entrega de evidencias físicas desarrolladas durante la formación.

La fecha de cierre indicada a los aprendices para entrega de evidencia se dio hasta el 20 de junio, para lo cual se les indicó desde el inicio de la formación para dar cumplimiento a cabalidad con la entrega de evidencia.

1. **Competencia:** Enrique Low Murtra – Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Resultados de aprendizaje:

1.Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.

2. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
3. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
4. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

2. Reseñar las actividades desarrolladas durante la formación.

Sesión 1: Se dio inicio con el proceso realizando la presentación de la instructora, la metodología con la cual se trabajó y las normas y cumplimiento durante el proceso transversal realizando acuerdos y compromisos. Dentro de estos aspectos se indicó que los aprendices debían cargar las evidencias en la plataforma Territorio. Se da apertura al primer resultado de aprendizaje como tema general de Valores y principios. Para este día se inició con el tema de conceptos básicos de la ética, donde se buscó dar información fundamental a los aprendices acerca de su comportamiento y actitudes.

Sesión 2: Se realiza trabajo de socialización por parte de los aprendices de la conceptualización de los la ética profesional, para el trabajo específico de estas actividades se realizó una formación temática, se contextualizó a los aprendices enfocando temas como: ética, moral, valores, principios, normas, valores institucionales y cómo cada uno de estos aspectos influye en su comportamiento y en su proceso de formación, el producto a entregar fue cuadro comparativo de conceptos y decálogo de fundamentación de la ética.

Sesión 3: Se dio inicio con una dinámica, luego una lectura reflexiva como activador cognitivo. Esta sesión estuvo enfocada en los autos que rigen la vida del ser humano y en la planeación de vida. Se realizó una presentación donde se les da el componente teórico a los aprendices acerca del proceso de Autorespeto, autoconocimiento, Autoconcepto, Autoaceptación, autovaloración y autoestima, se explica a los aprendices la actividad de conocimiento propio, desarrollada en el DOFA , se trabaja el proyecto de vida enfocado a la planeación de vida, cada aprendiz debe realizar la identificación de sus metas a largo plazo (5 años), identificación de su misión, visión, valores y cuáles son los recursos con los cuales cuenta para cumplir sus objetivos. La actividad producto a entregar es el proyecto de vida de cada uno de los aprendices.

Sesión 4: Se dio inicio a esta sesión buscando que los aprendices realicen una apropiación de los temas, para ello, se brindó a los aprendices una serie de material acerca de los temas relacionados con el trabajo en equipo, se realiza actividad dando instrucciones

claras donde cada equipo de trabajo debía proponer estrategias de trabajo en equipo y plasmarlas en un folleto para luego ser expuestas por cada equipo de trabajo.

Sesión 5: Se dio inicio a esta sesión con una imagen representando características entre un líder y un jefe, buscando que los aprendices realicen una apropiación del tema, se brindó a los aprendices material acerca del tema de liderazgo y se realiza actividad dando instrucciones claras donde cada equipo de trabajo debía comprender la importancia del liderazgo, diferencia entre líder y liderazgo, características, diferentes tipos de líderes y cómo formarnos como líderes, con el fin de fortalecer el perfil de egreso.

Sesión 6: Se inicia con un video como activador cognitivo con respecto al conocimiento de aprendizaje enfocado a la solución de conflictos, se trabaja el árbol de problemas, causas, consecuencias y tipos de conflictos, se realiza el desarrollo del tema y luego se realiza el cierre con una reflexión sobre las situaciones de conflictos que vivimos diariamente, el producto a entregar por equipos de trabajo resolver los casos expuestos, en los cuales el aprendiz debe darle solución de la mejor manera a la situación del caso seleccionado y representar en caligrama una solución al conflicto, fortaleciendo la cultura de paz.

Sesión 7: Se presenta una frase de activador cognitivo, después, se dio por parte de los aprendices la socialización de la actividad en formación del tema de comunicación asertiva, donde se socializan tipos, clases y estilos de comunicación y se muestran las diferentes barreras que existen, y la importancia del manejo de la comunicación asertiva. Para el cierre del tema se propone la actividad a los aprendices en el que deben hacer mapa conceptual de las tres conductas de la comunicación y un collage de imágenes tanto faciales, como corporales y verbales de las diferentes expresiones de la comunicación; esta actividad en conjunto con el próximo conocimiento que es de las habilidades corresponden a una sola evidencia para un solo resultado de aprendizaje.

Sesión 8: Se dio inicio compartiendo actividades dinámicas como activador cognitivo, se trabaja las habilidades para la vida, se explica la importancia de la inteligencia emocional, las diferentes habilidades dentro de ellas las personales, sociales y cognitivas. La actividad producto de entrega la deben realizar por grupos donde se evidencia la apropiación de las habilidades sociales, se fortalece el conocimiento enfocado a la autovaloración, la solución de conflictos, inteligencia emocional y autocontrol.

3. Proceso de evaluación y cierre de la transversal.

De esta manera se realiza en la sesión 9 la última actividad del proceso de formación transversal con los aprendices, en el horario de 4:00pm a 8:00pm el día jueves 27 de junio en el que se trabaja el último tema del ultimo resultado de aprendizaje, en este último encuentro se les entrega el reporte de quienes aprobaron la formación transversal de ética, de acuerdo al cumplimiento con los resultados de aprendizaje, se evalúa el proceso formativo y se realiza el cierre de la transversal haciendo observación al aprendiz PIERRE DAVID ROQUE MONROY de realizar algunas actividades para el próximo trimestre respecto a los temas trabajados, ya que durante la formación su atención se tornó dispersa y en repetidas ocasiones se le realizó observaciones para centrar su atención. Se entrega el reporte y acta de cierre al instructor gerente de grupo.

Los aprendices NO APROBADOS, algunos por deserción y no asistencia en el horario indicado. En total 16 aprendices aprobados.

APRENDIZ	REPORTE
ANA MARIA VALERO CORRALES	APROBADO
ANGIE NATALIA ORTIZ HERRERA	APROBADO
ANGIE VANESSA BELLO PEREZ	APROBADO
CAREN DALLANA DEVIA AGUILAR	APROBADO
JESSICA ROMERO BEJARANO	APROBADO
JHONNATAN STIVEN GONGORA BERNAL	APROBADO
JUAN SEBASTIÁN PEÑUELA-GUZMAN	APROBADO
KATHERIN GISEL MOSQUERA BROCHERO	APROBADO
LAURA SOFIA QUEVEDOREINA	APROBADO
LEIDY VANESSA CONDE VARON	APROBADO
LINDA ANAID PLAZAS DIAZ	APROBADO
LUISA FERNANDA ROMERO GAVIRIA	APROBADO
MICHELLE DAYANA PERDOMO CRUZ	APROBADO
PIERRE DAVID ROQUE MONROY	APROBADO
SKARLETH TATIANA MORENO QUINTERO	APROBADO
YURI DANIELA GUARDO ALMEIDA	APROBADO

CONCLUSIONES

- Se realizó nuevamente revisión y calificación de las actividades-evidencias entregadas por los aprendices después del 20 de junio ya que hasta esta fecha fue límite de entrega de las evidencias y revisión del correo institucional misena, en el que los aprendices que no entregaron en físico presentan por dicho medio las actividades a la instructora de la transversal.

- Formación transversal de ética durante 9 sesiones en el horario de 4:00pm a 8:00pm los días jueves.
- **Nota:** se incorpora registro de asistencia de los aprendices y se envía acta vía correo institucional a la instructora Diana Valderrama, Instructora gerente de grupo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega de acta y Generar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje.	**27 de junio de 2024**	Duly Mayerly Andrade Quintero, Instructora transversal de ética	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Asistencia de aprendices

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Impartir formación transversal de Ética al grupo Ficha: 2927156 Tecnólogo Industria de la moda.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Coren Dallana Denia	1110083552	1		Aprendiz	CIC	Corendallana@gmail.com	3235756890	No	Coren Denia
02	Leidy Vanessa Conde	1082322287	1		Aprendiz	CIC	Vanessacordenas@gmail.com	3109606477	No	Vane C.
03	Yuri Daniela Caicedo	1094491373	1		Aprendiz	CIC	yuri.garfor.ar@hotmail.com	3185121936	NO	yuri Daniela
04	Jessica Romero Bedoya	1104438131	1		"	CIC	romerobedoyajessica@gmail.com	3123940618	NO	
05	Michelle dayana P.	1104774443	1		"	CIC	Amichelledayana@gmail.com	3012369872	NO	
06	Angie Vanessa Bello	1106533760	1		"	CIC	Vanessabello2697@gmail.com	3016945192	NO	Angie V Bello
07	Laura Guerra	1164941731	1		"	"	lauraguerra0319@gmail.com	3024863147	No	
08	Juan Sebastian peñaloza guevara	1104934183	1		"	"	[illegible]	3164698366	No	
09	Luisa Fernanda romero saavedra	1030281174	1		"	"	luisaromero1@gmail.com	3012130846	NO	Luisa Romero
10	Gisell Mosquera	1104586743	1		"	"	gisell0401@gmail.com	3224058880	NO	
11	SEBASTIAN HERNANDEZ	1104699703	1		"	"	[illegible]	3216623765	NO	
12	Scarletin Herrera	1109412383	1		"	"	[illegible]	3016640857	NO	
13	Linda Mayas	1031648155	1		"	"	lindaliz2005@gmail.com	3213724857	No	
14	Carlos Lozano	1079758119	—		"	"	carlos1999lozano96@gmail.com	3195189261	NO	
15	Jhonatan Forero	1234648163	1		"	"	[illegible]	3018804953	NO	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02